

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУК РТ «Республиканская
юношеская библиотека»

 Н.Р. Вафиуллина

« 9 » 01 2024 г.



ПРЕЙСКУРАНТ

платных услуг ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»
на 2024 год

| № | Виды и наименования услуг | Ед. измерения | Цена в руб. | Примечания |
|---|---|----------------------|-------------|---|
| 1. БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ | | | | |
| 1.1 | Присвоение документу индексов ББК, УДК и авторского знака | 1 документ | 153,00 | |
| 2. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ | | | | |
| 2.1 | Составление библиографических справок по тематическому запросу пользователя и сохранение результатов в электронном виде | 1 тема | 120,00 | до 25 источников |
| 2.2 | Редактирование библиографических списков к курсовым, дипломным и к другим учебным работам | 1 библиогр. описание | 32,00 | |
| 2.3 | Редактирование (форматирование) текста | 1 стр. А4 | 37,00 | |
| 2.4 | Разработка мультимедийных презентаций, слайд-шоу | 1 слайд | 145,00 | |
| 2.5 | Изготовление дизайн-макета грамот, благодарственных писем, дипломов, буклетов с текстом заказчика | 1 документ | 256,00 | |
| 3. УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ БИБЛИОТЕКОЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ, КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ: | | | | |
| 3.1 | распечатка на лазерном принтере: - черно-белая | 1 стр. А4 | 11,00 | Документы, входящие в состав Электронной коллекции Библиотеки, предоставляются лишь в стенах библиотеки. Создание копий них произведений и цифровой форм исключается (ГК РФ статья 1274. п.2) |
| 3.2 | Копирование информации на внешние электронные носители пользователя | до 1 Мб | 34,00 | без стоимости носителя |
| 3.3 | Набор текста с рукописного листа на русском, татарском и английском языках | 1 стр. А4 | 89,00 | |

| | | | | |
|--|--|---|------------|---|
| 3.4 | Ксерокопирование | | | |
| | Все виды копирования документов (фрагментов документов) из фондов Библиотеки с использованием технических средств библиотеки | В соответствии с ГК РФ (часть 4 гл. 70) Библиотеки осуществляет копирование правомерно обнародованных произведений, как охраняемых авторским правом, так и не охраняемых авторским правом, а также произведения, являющихся общественным достоянием (на которые истек срок прав автора или иных правообладателей) | | |
| 3.5 | Ксерокопирование документов (черно-белое) | 1 стр. А4 | 7,00 | |
| 3.6 | Сканирование документов (не охраняемых авторским правом, а также являющихся общественным достоянием) | | | |
| 3.7 | Сканирование текста с распознаванием и редактированием | 1 стр. А 4 | 86,00 | |
| 3.8 | Ламинирование | 1 стр. А4 | 106,00 | |
| 3.9 | Переплет - брошюровка: | | | |
| | - на пружину | до 10 листов | 102,00 | |
| | - брошюровка скобой | до 10 листов | 43,00 | |
| 4. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЕ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ: | | | | |
| 4.1 | Организация и проведение мероприятий культурно-просветительного характера (мастер-класс, тренинг, кружки, секции) | 1 мероприятие | 2417,00 | с человека от 100 руб. при группе от 20 человек |
| 4.2 | Мероприятие по Пушкинской карте | 1 мероприятие | 170,00 | с человека |
| 4.3 | Методический семинар/практикум/тренинг | 1 мероприятие | 1000,00 | с человека, при группе не менее 10 человек |
| 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ: | | | | |
| 5.1 | Повышение квалификации | 18 часов | договорная | В соответствии со сметой расходов |
| | | 36 часов | договорная | В соответствии со сметой расходов |
| | | 72 часа | договорная | В соответствии со сметой расходов |
| 5.2 | Профессиональная переподготовка | от 250 часов | договорная | В соответствии со сметой расходов |
| 6. СЕРВИСНЫЕ УСЛУГИ: | | | | |
| 6.1 | Повторное оформление постоянного читательского билета (в случаях утери, порчи) | 1 шт. | 50,00 | |
| 6.2 | Проектор и экран | 1 час | 517,00 | |
| 6.3 | Видеосъемка | 1 час | 510,00 | |
| 6.4 | Фотосъемка | 1 час | 510,00 | |
| 6.5 | Сопровождение мероприятий сторонних организаций с предоставлением технических средств и оборудования Библиотеки | 1 час | 1542,00 | проектор, экран, видеоаппаратура, компьютер, оргтехника |