

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУК РТ  
«Республиканская юношеская библиотека»  
Н.Р.Валиуллина  
« 9 » января 2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных пользователей  
Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Татарстан  
«Республиканская юношеская библиотека»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и регулирует правоотношения между Государственным бюджетным учреждением культуры Республики Татарстан «Республиканская юношеская библиотека» (далее ГБУК РЮБ или Библиотека) и ее пользователей в отношении обработки и защиты персональных данных, соблюдения прав и свобод субъектов предоставления персональных данных.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3. Обработка персональных данных пользователей производится оператором – Библиотекой с целью:

- организаций, осуществления библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания, а также - повышения оперативности и качества обслуживания пользователей;
- предоставления доступа к аппаратным и программным средствам взаимодействия с электронными ресурсами, в том числе – ГБУК «РЮБ», в помещениях ГБУК «РЮБ»;
- актуализации персональных данных пользователей ГБУК «РЮБ» в случае их изменения;
- организации адресного, дифференцированного и индивидуального обслуживания;
- обеспечения положений, закрепленных в «Правилах пользования ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»»;
- обеспечения сохранности библиотечного фонда и имущества;
- организации статистических и исследовательских мероприятий, социологических опросов, при условии обязательного обезличивания персональных данных.

1.4. ГБУК «РЮБ» для достижения вышеуказанных целей, может осуществлять обработку следующих персональных данных в отношении пользователей ГБУК «РЮБ», в том числе – пользователей электронных услуг и сервисов ГБУК «РЮБ»:

- СНИЛС;
- дата рождения;

- паспортные данные (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан);
  - адрес регистрации места жительства и (или) фактического проживания;
  - место работы;
  - место учебы;
  - телефон;
  - электронная почта;
  - подпись;
- биометрические персональные данные в виде фото- или видеоизображения субъекта персональных данных;
- иные дополнительные сведения, указываемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

Для пользователей электронных услуг и сервисов ГБУК «РЮБ» также дополнительно могут обрабатываться следующие персональные данные, в том числе – в целях повышения качества и персонализации обслуживания:

- логин и пароль для доступа к сервисам ГБУК «РЮБ»;
- cookie-файлы;
- статистическая информация, собираемая специализированными программными средствами, в том числе – счетчиками;
- сведения из социальных сетей (при подключении социальной сети к сервисам ГБУК «РЮБ»);
  - сведения о технических и программных средствах, используемых для доступа к сервисам ГБУК «РЮБ»;
- биометрические персональные данные в виде фото- или видеоизображения субъекта персональных данных;
- иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных по собственному усмотрению.

1.5. Персональные данные пользователя Библиотеки являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Библиотекой для целей, не предусмотренных в настоящем Положении.

## **2.Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных пользователей ГБУК «РЮБ» осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2007 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
- приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю № 21 от 18.02.2013 г. «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением КМ РТ от 26.03.2015 N 187 «О государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан»;
- Законом РТ от 6.08.2019 г. № 65-ЗРТ «О библиотеках и библиотечном деле»;
- согласиями на обработку персональных данных, получаемыми от субъектов представления персональных данных.

### **3.Порядок обработки персональных данных пользователей Библиотеки и право доступа к ним**

3.1. Запись посетителя в Библиотеку осуществляется в отделе обслуживания. Сотрудник Библиотеки лично на основании предъявленного паспорта заполняет регистрационную карточку (Приложение 1) и «Согласие на обработку персональных данных пользователя» ГБУК «РЮБ» (Приложение 2). Согласие на обработку персональных данных подтверждается собственноручной подписью посетителя, либо подписью его законного представителя (при предъявлении соответствующего документа).

3.2. Персональные данные проходят автоматизированную обработку в автоматизированном рабочем месте (АРМ) «Книговыдача» автоматизированной библиотечно-информационной системе (АБИС) «Руслан» для создания идентификационной записи в базе данных пользователей Государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека Республики Татарстан» (далее ГИС «НЭБ РТ») и оформления Единого читательского билета в форме пластиковой карты с персональным штрих-кодом. Билет пользователя идентифицируется в электронной базе данных пользователей ГИС «НЭБ РТ» фотографией. Фотографирование пользователя происходит в процессе оформления читательского билета.

3.3. Персональные данные и фотография пользователя в электронном виде систематизируются и хранятся на серверах Государственного унитарного

предприятия Республики Татарстан «Центр информационных технологий РТ», который обеспечивает их защиту от несанкционированного доступа.

3.4. Право доступа к персональным данным пользователей Библиотеки в полном объеме имеют:

- заведующий отделом обслуживания;
- заведующий отделом автоматизации.

Заведующий отделом обслуживания и заведующий отделом автоматизации, вправе предоставлять персональные данные пользователей руководству библиотеки и сотрудникам отделов обслуживания, только в объеме, необходимом для исполнения ими функциональных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями, а также в случаях, установленных законодательством.

3.5. При получении библиотечной услуги, пользователь обязан предъявить читательский билет сотруднику Библиотеки. Библиотекарь по номеру читательского билета через АРМ «Книговыдача» АБИС «Руслан», получает доступ к части персональных данных, необходимых для идентификации пользователя и учета библиотечной услуги.

3.6. Персональные данные пользователя обновляются ежегодно при первом посещении Библиотеки в году, следующем за годом регистрации, либо годом последнего уточнения персональных данных. В случае изменения персональных данных, регистрационная карточка пользователя переоформляется.

3.7. В случае прямого отказа пользователя от услуг Библиотеки, либо по истечении 5 лет с момента последней регистрации, Библиотека прекращает обработку персональных данных пользователя, уничтожает его персональные данные на бумажном носителе, электронный вариант обезличивается. Уничтожение и обезличивание персональных данных производятся только при условии, что пользователь не имеет задолженности перед библиотекой. В противном случае, персональные данные блокируются, а уничтожаются и обезличиваются только после снятия задолженности.

#### **4.Права и обязанности пользователей библиотеки**

4.1. Пользователи Библиотеки обязаны предоставить сотрудникам отдела обслуживания достоверные персональные данные о себе, уведомить об их изменении при очередном посещении.

4.2. В случае отказа посетителя дать согласие на обработку персональных данных, читательский билет не оформляется, библиотечные услуги посетителю не предоставляются.

4.3. Пользователь Библиотеки имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются не полными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать, предусмотренные законом, меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ГБУК «РЮБ»;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе, о сроках хранения;
- обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных действий.

## **5. Права и обязанности Библиотеки в отношении обработки персональных данных пользователей**

5.1. В части обеспечения защиты персональных данных, ГБУК «РЮБ» предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения из реестров ГБУК «РЮБ», внесения несогласованных изменений, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки данных и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности данных для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным.

5.2. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться при наличии согласия соответствующего субъекта персональных данных. ГБУК «РЮБ» может передать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне в следующих случаях:

- если передача персональных данных необходима для предоставления услуги, включенной в перечень государственных или муниципальных услуг;
- если субъект персональных данных дал согласие на осуществление передачи своих данных третьей стороне;
- если передача персональных данных субъекта необходима в рамках установленной законодательством РФ процедуры.

5.3. В случае утраты или разглашения персональных данных ГБУК «РЮБ» не несет ответственности, если персональные данные:

- стали общедоступными до их утраты или разглашения;
- были получены от третьих лиц, до момента их получения ГБУК «РЮБ»;
- были разглашены с согласия субъекта персональных данных.

5.4. ГБУК «РЮБ» как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лица, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.5. Заведующий отделом обслуживания обязан:

- обеспечить контроль за обработкой персональных данных в Библиотеке;

- организовать отбор и уничтожение документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные пользователей с вышедшим сроком хранения (5 лет с момента последней перерегистрации) или содержащих недостоверные сведения.

5.6. Заведующий отделом автоматизации обязан контролировать:

- доступ к электронной базе данных пользователей ГИС «НЭБ РТ» в помещениях Библиотеки;

- процесс обезличивания персональных данных в электронной базе данных пользователей ГИС «НЭБ РТ», хранящихся на сервере ГУП РТ «Центр информационных технологий РТ».

5.7. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными, немедленно, но не позднее трех рабочих дней от даты такого выявления, ГБУК «РЮБ» устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты выявления неправомерности действий с персональными данными, осуществляется уничтожение соответствующих персональных данных. Об устраниении допущенных нарушений или уничтожении персональных данных ГБУК «РЮБ» уведомляет пользователя или его законного представителя в письменной или электронной форме.

## **6. Порядок вступления Положения в силу**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Библиотеки.

6.2. Положение обязательно для всех сотрудников Библиотеки, имеющих доступ к персональным данным пользователей.

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в Приложение, утверждаются приказом и доводятся до сведения сотрудников Библиотеки.

## Регистрационная карточка

АРМ Клиентский

Редактирование карточки читателя (lusr\_rt)

Основные данные

Номер ЕНБ:  
СНИЛС:  
Ф.:  
И.:  
О.:  
Пол:  
Дата рождения:

Гражданство:  
Телефон:  
Категория:  
Место учебы:  
Место работы:  
Дата перерегистрации: 01.01.2024  
Стандартная учетная запись

Примечание

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа:  
Серия:  Номер:   
Дата выдачи:  Код подразделения:   
Кем выдан:

Скрытие сведений с документом

Адрес регистрации

Индекс:  Город/район:   
Адрес:

Адрес фактический

Индекс:  Город/район:   
Адрес:

Дополнительные данные

Представитель:   
Категория по здоровью:   
Служебная информация

Идентификатор:   
Схема регистрации: 1

Файлы:  Сохранить:  Виджет:  Печать:  Удалить:

**Согласие на обработку персональных данных пользователя  
ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»**

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. пользователя или законного представителя)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, кем выдан

\_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, даю согласие на обработку моих  
персональных данных и данных \_\_\_\_\_,  
законным представителем которого я являюсь, в соответствии с «Положением  
об обработке персональных данных пользователей ГБУК РТ  
«Республиканская юношеская библиотека»».

Оператор ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека», ИНН  
1653008060, РТ, 420044 г.Казань, пр.Ибрагимова, д. 53Б.

Предоставляю свои персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата  
рождения; паспортные данные; образование; место работы/учебы; СНИЛС;  
сведения о регистрации по месту жительства; фактический адрес проживания;  
электронная почта; телефон; подпись; Логин и Пароль для доступа к сервисам  
ГБУК «РЮБ»; Cookie-файлы; статистическая информация, собираемая  
специализированными программными средствами, в том числе – счетчиками;  
биометрические данные в виде фото- или видеоизображения субъекта  
персональных данных; сведения из социальных сетей (при подключении  
социальной сети к сервисам ГБУК «РЮБ»); сведения о технических и  
программных средствах, используемых для доступа к ГБУК «РЮБ».

Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования  
услугами библиотеки, выраженного мною лично в устной или письменной  
форме, либо по истечении 5 лет с момента последней перерегистрации.

Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_