

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о проведении конкурса  
«Лучший библиотечный проект года по работе с молодежью»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучший библиотечный проект года по работе с молодежью» (далее – конкурс).

1.2. Учредитель и организатор конкурса – государственное бюджетное учреждение культуры Республики Татарстан «Республиканская юношеская библиотека» (далее – ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»).

1.3. К участию в конкурсе приглашаются общедоступные библиотеки муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан.

1.4. Информационное сопровождение конкурса осуществляется на официальном сайте ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»: [www.ryltat.ru](http://www.ryltat.ru).

**II. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса – поддержка и развитие проектной деятельности общедоступных муниципальных библиотек Республики Татарстан по работе с молодежью.

2.2. Задачи конкурса:

- активизация проектной деятельности библиотек;
- выявление наиболее значимых, востребованных и перспективных направлений работы библиотек с молодежью;
- распространение информации о лучших практиках по эффективной организации работы библиотек с молодежью;
- развитие компетенций и профессионализма библиотечных специалистов в области организации, управления и реализации проектов;
- стимулирование сотрудников библиотек к активной творческой работе с молодежной аудиторией;
- поддержка библиотек, активно работающих с молодежью.

**III. Организационный комитет конкурса**

3.1. Для организации, проведения и подведения итогов конкурса формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет) с функциями жюри из представителей ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека», экспертов из числа специалистов в области культуры, искусства в количестве семи человек в составе председателя, заместителя председателя и членов Оргкомитета. Состав Оргкомитета утверждается приказом директора ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека».

3.2. Работа Оргкомитета осуществляется на заседаниях. Заседание считается правомочным при условии участия в нем более половины от общего числа членов Оргкомитета.

#### IV. Условия и порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 1 ноября по 30 ноября 2022 года.

4.2. Для участия в конкурсе заявители в срок до 20 ноября 2022 года направляют на адрес электронной почты ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»: libjuv@mail.ru с пометкой «Лучший проект» следующие документы:

заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;  
конкурсную работу.

Телефон для справок: (843) 523 55 09.

4.3. Принимая участие в конкурсе, участники соглашаются с тем, что представленные их работы могут быть использованы в мероприятиях и публичных материалах организатора конкурса, о чем указывают в заявке.

4.4. Ответственность за соблюдение авторских прав в конкурсных работах несут сами участники конкурса, о чем указывают в заявке.

4.5. Документы, присланные после завершения срока приема документов, указанного в пункте 4.2. настоящего Положения, не рассматриваются.

#### V. Требования к конкурсным работам и критерии оценки конкурсных работ

5.1. Проект должен быть реализован на территории муниципального района и (или) городского округа Республики Татарстан в течение 2022 года, начало реализации проекта может быть в 2020-2021 годах.

5.2. К конкурсу не принимаются работы о реализации проектов, получивших поддержку по итогам конкурсов республиканского и федерального уровней.

5.3. Требование к содержанию конкурсной работы:

- должна содержать полное описание проекта в свободной форме на основе «Примерного описания проекта» согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

5.4. Технические требования к оформлению конкурсной работы:

- оформляется в виде текстового файла в формате Word (поля – все по 2 см, шрифт Times New Roman, размер – 14, интервал – одинарный), содержащего титульный лист и основную часть. Объем конкурсной работы – не более 10 страниц печатного текста;

- на титульном листе должны быть указаны: название работы, наименование библиотеки, ФИО автора и дата создания;

- дополнительные материалы (сканы публикации, отзывов; презентации; видеоматериалы и др.) оформляются произвольно в виде приложений.

5.5. Оргкомитет вправе не принимать работы, нарушающие этические и нравственные нормы, содержащие элементы насилия, расовой или религиозной непримиримости, ненормативную лексику.

5.6. Работы предоставляются на русском и (или) татарском языках.

5.7. Конкурсные работы оцениваются по 5-балльной системе (от 0 до 5 баллов) по следующим критериям:

- соответствие содержания работы цели и задачам, требованиям конкурса;
- оригинальность, новизна/инновационность проектной идеи;
- использование современных подходов в реализации проекта;
- наличие четкого плана реализации;
- наличие партнеров;
- успешность проекта (конкретные результаты, показатели, положительные публикации);
- перспективность (возможность тиражирования и внедрения проекта в практику работы общедоступных муниципальных библиотек Республики Татарстан);
- качество и содержательность изложения материала.

## VI. Порядок оценки конкурсных работ, определения победителей и подведения итогов

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется членами Оргкомитета методом экспертной оценки в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 5.7. настоящего Положения. Членами Оргкомитета начисляются баллы по каждому критерию и суммируются.

6.2. Баллы заносятся в единый экспертный лист, заверяются подписью членов Оргкомитета.

6.3. По результатам суммирования баллов, занесенных в экспертный лист, формируется итоговый рейтинг участников.

6.4. При одинаковом количестве баллов у участников при определении победителя конкурса решающим является голос председателя Оргкомитета.

6.5. На основании итогового рейтинга Оргкомитет составляет список победителей конкурса. Список победителей конкурса утверждается протоколом Оргкомитета.

6.6. Победителями конкурса признаются четыре библиотеки, занявшие первые позиции в итоговом рейтинге в разрезе статусов:

- центральная библиотека в городской местности,
- центральная библиотека в сельской местности,
- городская библиотека-филиал,
- сельская библиотека-филиал.

6.7. Победители конкурса награждаются дипломами конкурса и памятным призами.

6.8. Список победителей конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола Оргкомитета размещается на официальном сайте ГБУК РТ «Республиканская юношеская библиотека»: [www.ryltat.ru](http://www.ryltat.ru).

## VII. Дополнительная информация

7.1. Все участники конкурса, не вошедшие в число победителей, получают сертификаты участников конкурса в электронном виде, высылаемые на E-mail участника в течение 10 рабочих дней после размещения списка победителей.

Приложение № 1 к Положению о  
проведении конкурса «Лучший  
библиотечный проект года по  
работе с молодежью»

Заявка на участие в конкурсе  
«Лучший библиотечный проект года по работе с молодежью»

Название конкурсной работы	
Полное наименование библиотеки, ЦБС	
Фамилия, имя, отчество руководителя (заведующего) библиотеки	
Адрес электронной почты, контактный телефон	

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а) на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю согласие на использование конкурсной работы в мероприятиях/публичных материалах организатора конкурса.

Гарантирую, что представленная конкурсная работа не заимствована из средств массовой информации и сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и не нарушает авторские права и иные права интеллектуальной собственности третьих лиц, и в случае предъявления претензий третьими лицами организатору конкурса относительно использования представленных мной конкурсных материалов обязуюсь урегулировать такие претензии самостоятельно и за свой счет.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

### Примерное описание проекта

1. Название проекта
2. Краткая характеристика библиотеки-участника конкурса
3. Цель проекта
4. Задачи проекта
5. Срок реализации проекта
6. Целевая аудитория
7. Основная идея проекта
8. Обоснование проекта, описание проблемы
9. Команда проекта, роли и полномочия участников
10. Партнеры проекта
11. Описание проекта, основные этапы, основные мероприятия проекта
12. Источники ресурсного обеспечения проекта
13. Итоги реализации и результаты проекта (количественные и качественные)
14. PR-эффект от реализации проекта (публикации в СМИ (в виде библиографического списка), дополнительные материалы в виде фотографий, сканов документов и активных ссылок)
15. Отзывы участников
16. Анализ эффективности реализации проекта
17. Перспективы, описание ожидаемых результатов в случае продолжения работы над проектом.